VÝZVA

Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie
Slovenskej republiky ako
Riadiaci orgán pre Program Slovensko

vyhlasuje výzvu na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v rámci Integrovaných územných investícií
v znení aktualizácie č. 3

1. Identifikácia výzvy	
Názov výzvy	**Výzva na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok na Európske hlavné mesto kultúry 2026**
Kód výzvy	**PSK-MIRRI-011-2024-UMR-EFRR**
Priorita	**5P1. Moderné regióny**
Špecifický cieľ	**RSO5.1 Podpora integrovaného a inkluzívneho sociálneho, hospodárskeho a environmentálneho rozvoja, kultúry, prírodného dedičstva, udržateľného cestovného ruchu a bezpečnosti v mestských oblastiach (EFRR)**
Opatrenie	**5.1.6 Európske hlavné mesto kultúry 2026**
Výška finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve (zdroj EÚ)	Indikatívna výška finančných prostriedkov alokovaných na výzvu predstavuje **18 115 219,70 EUR**[1] (zdroj EÚ). Indikatívna výška finančných prostriedkov je alokovaná pre územie **menej rozvinutého regiónu.** K výške zdrojov EÚ je vyčlenená príslušná výška finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu v súlade so Stratégiou financovania Európskeho fondu regionálneho rozvoja, Európskeho sociálneho fondu plus, Kohézneho fondu, Fondu na spravodlivú transformáciu a Európskeho námorného, rybolovného a akvakultúrneho fondu na programové obdobie 2021-2027 (ďalej len „Stratégia financovania“), ktorá je zverejnená na webovom sídle https://www.mfsr.sk/sk/financne-vztahy-eu/povstupove-fondy-eu/programove-obdobie-2021-2027/strategia-financovania-efrr-esf-kf-fst-enraf-2021-2027/. Zároveň je výška a intenzita pomoci na projekty, na ktoré sa poskytuje štátna pomoc, stanovená v zmysle „Schémy štátnej pomoci na investície do infraštruktúry súvisiacej s organizáciou Európskeho hlavného mesta kultúry 2026“.

[1] ~~výška finančných prostriedkov určených na vyčerpanie vo výzve vrátane sumy flexibility.~~

	Zdroje EÚ a zdroje štátneho rozpočtu tvoria spolu **nenávratný finančný príspevok** (ďalej len „NFP“).
Schéma štátnej pomoci	SCHÉMA ŠTÁTNEJ POMOCI na investície do infraštruktúry súvisiacej s organizáciou Európskeho hlavného mesta kultúry 2026 (ďalej len „schéma pomoci“). Schéma štátnej pomoci je dostupná na webovom sídle: SA.115177 | Protimonopolný úrad SR ~~https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/schemy-statnej-pomoci/~~

2. Stručný cieľ výzvy
Výzva prispieva k lepšiemu využívaniu kultúrnych pamiatok pre kultúrne a voľnočasové aktivity obyvateľmi a turistami v rámci Európskeho hlavného mesta kultúry 2026 (ďalej aj „EHMK 2026“). Ambíciou opatrenia je, aby sa vlajkový projekt EK v oblasti kultúry – EHMK 2026 stal súčasťou nového európskeho Bauhausu. Výzva je určená pre mesto Trenčín a ďalšie subjekty, ktoré sú identifikované v rámci schválenej Integrovanej územnej stratégii Mestskej funkčnej oblasti Trenčín (v Prílohe č. 1: Projektový zásobník IÚS MFO Trenčín). **Výzva ponúka nasledovný typ akcie:** • Európske hlavné mesto kultúry 2026. Bližší popis oprávnených aktivít je uvedený v Prílohe č. 1~~3~~6 ~~-~~výzvy - Špecifiká oprávnenosti aktivít. Žiadateľ definuje hlavné aktivity v súlade s nasledovnými oprávnenými činnosťami/aktivitami: Výstavba, obnova, rekonštrukcia, rozširovanie a modernizácia stavebných objektov zameraných na transformáciu verejných priestorov a budov prístupných verejnosti na pestovanie zvedavosti, ktoré sú súčasťou programov EHMK 2026 indikatívne obsiahnutého v schválenom Bid booku (sumáre kultúrnych vízií) mesta Trenčín. **Oprávnenými žiadateľmi sú:** • mesto Trenčín • ďalšie subjekty, ktoré sú identifikované v rámci schválenej Integrovanej územnej stratégii Mestskej funkčnej oblasti Trenčín, v platnom znení (v Prílohe č. 1: Projektový zásobník IÚS MFO Trenčín). **Oprávneným územím** v rámci menej rozvinutého regiónu je mestská funkčná oblasť Trenčín (katastrálne územie mesta Trenčín a obcí Opatovce, Skalka nad Váhom, Soblahov, Trenčianska Teplá, Trenčianska Turná, Trenčianske Stankovce, Veľké Bierovce, Zamarovce). **Na podporu v rámci výzvy sú oprávnené len tie projekty, ktoré boli pred podaním ŽoNFP schválené vo forme projektového zámeru integrovanej územnej investície (ďalej aj „PZ IÚI“) Kooperačnou radou MFO Trenčín.**

3. Časové vymedzenie výzvy	
Typ výzvy	*otvorená*
Dátum vyhlásenia výzvy	**17.07.2024**

Dátum uzavretia výzvy alebo iná skutočnosť, na ktorej základe sa výzva uzavrie	Výzva je otvorená počas celého programového obdobia, pričom poskytovateľ výzvy uzavrie na základe odôvodneného rozhodnutia[2] s cieľom zabezpečenia efektívnej implementácie Programu Slovensko. Presný dátum uzavretia výzvy spolu s dôvodom uzavretia výzvy zverejní poskytovateľ prostredníctvom ITMS21+ na webovej stránke https://portal.itms21.sk/.

4. Financovanie projektu

Miera spolufinancovania (intenzita pomoci)

Financovanie celkových oprávnených výdavkov projektu (ďalej len „COV“) je v rámci tejto výzvy realizované v súlade s pravidlami stanovenými v Stratégii financovania **pre menej rozvinutý región a v súlade s pravidlami príslušnej Schémy štátnej pomoci** (v prípade projektov, na ktoré sa poskytuje štátna pomoc)**.** Poskytovanie príspevkov podľa tejto výzvy sa realizuje formou NFP, a to nasledovne:

Žiadateľ[3]	Príspevok zo zdrojov P SK		Spolufinancovanie zo zdrojov
	zdroje EÚ (EFRR) (% z COV)	štátny rozpočet (% z COV)	prijímateľa (% z COV)
• organizácia štátnej správy (ústredný orgán štátnej správy[4])	85 %	15 %	0 %
• subjekty mimo schémy štátnej pomoci	85 %	7 %	8 %
• subjekty, ktorým sa poskytuje štátna pomoc[5]	80 %	-	20 %
	Podľa výsledkov finančnej analýzy		

Fond	Európsky fond regionálneho rozvoja

5. Podmienky poskytnutia príspevku

[2] Napr. v prípade vyčerpania finančných prostriedkov alokovaných vo výzve

[3] Členenie žiadateľov v zmysle kapitoly 1. Stratégie financovania.

[4] v zmysle zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov.

[5] Intenzita pomoci a zdroje financovania sa určia:

a) podľa výsledkov finančnej analýzy (ak intenzita pomoci, určenej na základe finančnej analýzy, prevýši 85 % oprávnených výdavkov, tak 85 % oprávnených výdavkov sa financuje zo zdrojov EÚ (EFRR), rozdiel medzi intenzitou pomoci určenou finančnou analýzou, ktorá neprekročí 92 % oprávnených výdavkov a maximálnou intenzitou pomoci (92 %) bude dofinancovaný zo zdrojov štátneho rozpočtu (maximálne 7 % oprávnených výdavkov), zvyšok predstavuje spolufinancovania zo zdrojov prijímateľa) alebo

b) ako 80 % oprávnených výdavkov, ak výška pomoci nepresiahne 2,2 mil. EUR; v takom prípade je celá výška NFP financovaná zo zdrojov EÚ (EFRR), finančná analýza sa v takom prípade nevypracováva, v prípade, ak by uplatnením 80 %-tnej intenzity na oprávnené výdavky mala byť poskytnutá štátna pomoc prevyšujúca 2,2 mil. EUR je potrebné postupovať podľa písm. a).

Výber spôsobu určenia intenzity pomoci v prípade, ak výška žiadaného NFP nepresiahne 2,2 mil. EUR, je na rozhodnutí žiadateľa.

Podmienky poskytnutia príspevku predstavujú súbor podmienok overovaných poskytovateľom v procese schvaľovania ŽoNFP (konanie o žiadosti podľa § 16 ZZákona č. 121/2022 Z.z. o príspevkoch z- fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o príspevkoch z fondov"), ale aj počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré musí žiadateľ/prijímateľ splniť na to, aby mu bol schválený a následne vyplatený príslušný nenávratný finančný príspevok. Príspevok sa poskytuje prijímateľovi v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP. V nasledujúcej časti je uvedené znenie podmienok poskytnutia príspevku a ich stručný popis. Forma preukázania zo strany žiadateľa (ak relevantné), spôsob overenia a- ukončenie uplatniteľnosti čas plnenia podmienok poskytnutia príspevku sú definované v Prílohe č. 79 - Podmienky poskytnutia príspevku, ďalšie skutočnosti a forma ich overenia.	
1. Podmienka oprávnenosti žiadateľa	Oprávnení žiadatelia: • Mesto Trenčín • ďalšie subjekty, ktoré sú identifikované v rámci schválenej Integrovanej územnej stratégii Mestskej funkčnej oblasti Trenčín[6], v platnom znení: ○ Trenčiansky samosprávny kraj ○ obce MFO ○ Židovská náboženská obec Trenčín, cirkevná organizácia ○ CPR Trenčín, o.z. ○ Ministerstvo obrany SR. Zároveň, osoba konajúca v mene oprávneného žiadateľa, ak je odlišná od štatutárneho orgánu žiadateľa, musí byť úradne splnomocnená na výkon predmetných úloh. Žiadatelia uvedení v- rámci ŽoNFP musia byť zhodní so žiadateľmi uvedenými v projektovom zámere IÚI. schváleného príslušnou Kooperačnou radou MFO Trenčín.
2. Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov	Predkladaná ŽoNFP musí spĺňať kritériá pre výber projektov, ktoré tvoria prílohu č. 65 výzvy Kritériá pre výber projektov. Doplňujúce informácie k zneniu vylučujúceho kritéria HP : Projekt musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi, ktoré sú definované v čl. 9 nariadenia o spoločných ustanoveniach[7], s prihliadnutím na dodržiavanie zásady rovnakého zaobchádzania a aktívneho podporovania mužov a žien vo všetkých aktivitách a činnostiach, najmä ak ide o prístup k zamestnaniu, odmeňovanie a pracovný postup, odborné vzdelávanie a pracovné podmienky. V projektoch je potrebné odstraňovať bariéry a zabraňovať všetkým formám diskriminácie, vytvárať podmienky, ktoré zohľadňujú špecifické potreby, rozmanitých skupín obyvateľstva a zabezpečiť prístupnosť fyzického prostredia, dopravy, informácií a verejných služieb pre osoby so zdravotným postihnutím v súlade s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím[8].

[6] Dokument je dostupný na webovej adrese: https://trencin.sk/samosprava/udrzatelny-mestsky-rozvoj/programove-obdobie-2021-2027/

[7] https://www.eurofondy.gov.sk/wp-content/uploads/2022/06/Nariadenie-2021-1060-CELEX_32021R1060_SK_TXT.pdf

[8] https://www.mpsvr.sk/files/slovensky/uvod/legislativa/socialna-pomoc-podpora/dohovor-osn-pravach-osob-so-zdravotnym-postihnutim-opcny-protokol-sk-aj.pdf

	Za účelom overenia zabezpečenia súladu projektu s čl.9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím sú ako odborná pomôcka[9] pre žiadateľov pri príprave ŽoNFP[10] k dispozícii nasledovné Cchecklisty – Vyhlásenie o bezbariérovej prístupnosti, spracované gestorom HP, na základe ktorýchého je žiadateľ schopný pre svoje vlastné potreby pred vydaním čestného vyhlásenia kvalifikovane verifikovať dosiahnutie súladu ním navrhovaného projektu s požiadavkami týkajúcimi sa plnenia HP: *3. Check list - Vyhlásenie o bezbariérovej prístupnosti - debarierizácia kultúrnej stavby,* *4. Check list – Vyhlásenie o bezbariérovej prístupnosti - Novostavba kultúrneho zariadenia,* *5. Checklist - Vyhlásenie o bezbariérovej prístupnosti - debariérizácka administratívnej budovy,* *6. Check list - Vyhlásenie o bezbariérovej prístupnosti - debariérizácia školskej stavby,* *9. CHECK LIST - Vyhlásenie o bezbariérovej prístupnosti - Miestne komunikácie a cesty II. a III. triedy* *13. CHECK LIST - Vyhlásenie o bezbariérovej prístupnosti – CYKLOTRASY* *15. Checklist - Vyhlásenie o bezbariérovej prístupnosti - verejných priestorov,* Tieto checklisty sú dostupné na webovom sídle gestora HP https://www.horizontalneprincipy.gov.sk/hp-v-novom-po-2021-2027/index.html?csrt=13762856008428084435, v časti „Riadiaca dokumentácia." Doplňujúca informácia k zneniu vylučujúceho kritéria HP je zároveň uvedená v prílohe výzvy č. 79 Podmienky poskytnutia príspevku, ďalšie skutočnosti a forma ich overenia.
3. Podmienka oprávnenosti aktivít projektu	Predložené projekty musia byť v súlade s typom akcie v rámci opatrenia 5.1.6 v Programe Slovensko, konkrétne: • **Európske hlavné mesto kultúry 2026** Žiadateľ definuje hlavné aktivity v súlade s nasledovnými oprávnenými činnosťami/aktivitami: a) výstavba, prístavba, nadstavba, stavebné úpravy, budovanie a rekonštrukcia (obnova) stavieb, napojenie stavieb na inžinierske siete (v zmysle stavebného zákona), v opodstatnených prípadoch aj reštaurátorské práce v zmysle platnej legislatívy, ak si to nevyhnutne vyžaduje povaha projektu (t. j. ak ide o plánovanú súčasť projektu), b) obstaranie vnútorného a vonkajšieho vybavenia objektu, nevyhnutne súvisiaceho s účelom využitia stavby, vrátane vybavenia informačno-komunikačnými technológiami, c) sadové a parkové úpravy v areáli a vo verejných priestoroch, vrátane spevnených plôch a vnútroareálových komunikácií,

[9] Metodický výklad k implementácii a uplatňovaniu Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím (UNCRPD) v súlade s rozhodnutím Rady 2010/48/ES.

[10] Ak to situácia v čase predloženia ŽoNFP s ohľadom na stav projektu umožňuje

	d) archeologický výskum v zmysle platnej legislatívy, ak si to nevyhnutne vyžaduje povaha projektu (t. j. ak ide o plánovanú súčasť projektu, ktorá neohrozí časový harmonogram realizácie aktivít projektu). Zároveň, oprávnené činnosti/aktivity uvedené v bodoch a) – c) je možné realizovať samostatne, resp. kombinovane, v závislosti od charakteru projektu. Podmienkou je, aby boli naplnené ciele v rámci akcie „Európske hlavné mesto kultúry 2026“. Oprávnenú činnosť/aktivitu v bode d) nie je možné realizovať samostatne, len v kombinácií s niektorou z oprávnených činností/aktivít v bodoch a) - c). Hlavné aktivity projektu musia byť vo vecnom súlade s typmi oprávnených akcií PSK, na realizáciu ktorých je vyhlásená táto výzva. Projektová dokumentácia a s ňou súvisiace výdavky sú v rámci výzvy oprávneným výdavkom. Projektovú dokumentáciu nie je možné realizovať ako samostatnú aktivitu. Bližší popis oprávnených aktivít je uvedený v Prílohe č. 13~~6~~ výzvy - Špecifiká oprávnenosti aktivít. ~~Informácie o oprávnených~~ Aa~~k~~tivit~~ách~~ v rámci ~~(charakter a povaha aktivít)~~ v ŽoNFP musia byť zhodné s ~~informáciami o~~ aktivitami~~ách (charakter a povaha aktivít)~~, ~~ktoré sú súčasťou~~ uvedenými v ~~projektového zámeru~~PZ IÚI UMR[11] ~~schváleného príslušnou Kooperačnou radou UMR~~.
4. Podmienka flexibility rozpočtu projektu	Rozdiel medzi celkovými oprávnenými výdavkami uvedenými vo formulári projektového zámeru IÚI ÚMR, ktorý bol schválený príslušnou kooperačnou radou a vo formulári predloženej ŽoNFP môže dosiahnuť odchýlku **nižšiu ako 10 % COV projektu**. V prípade odchýlky rovnej alebo vyššej ako 10 % COV projektu bude zo strany poskytovateľa vydané rozhodnutie o neschválení v rámci administratívneho overenia z dôvodu nesplnenia podmienky poskytnutia príspevku[12].
5. Podmienka oprávnenosti výdavkov	Výdavky projektu musia byť preukázateľne oprávnené na financovanie v rámci tejto výzvy, to znamená, že sú v súlade s podmienkami oprávnenosti výdavkov, podrobne definovanými v Príručke k oprávnenosti výdavkov, Príloha č. ~~4~~ 5 výzvy a v prílohe č. ~~4a~~ 5a výzvy - Ustanovenia k oprávnenosti výdavkov. Oprávnené výdavky je potrebné doložiť príslušnou dokumentáciou, ktorá je prehľadná, konkrétna a aktuálna.

[11] Súlad aktivít sa overuje po obsahovej stránke. Poskytovateľ pri overovaní súladu aktivít definovaných v PZ IÚI a v ŽoNFP skúma popis hlavných aktivít vo formulári PZ IÚI, nie názov hlavnej aktivity.

[12] Overenie súladu výšky rozpočtu schváleného PZ IÚI a výšky rozpočtu v ŽoNFP podanej žiadateľom poskytovateľovi na základe vyhlásenej výzvy:
a) V prípade ak celkový rozpočet projektu IÚI v ŽoNFP podanej žiadateľom je oproti indikatívnemu rozpočtu schváleného PZ IÚI vyšší o 10 % alebo viac, poskytovateľ vydá rozhodnutie o neschválení ŽoNFP;
b)V prípade, ak celkový rozpočet projektu IÚI v ŽoNFP podanej žiadateľom je oproti indikatívnemu rozpočtu schváleného PZ IÚI nižší, poskytovateľ o ŽoNFP koná bez potreby ďalšieho schvaľovania prostredníctvom KR UMR a poskytovateľ informuje AK UMR o tejto skutočnosti;
c)V prípade, ak celkový rozpočet projektu IÚI v ŽoNFP podanej žiadateľom je oproti indikatívnemu rozpočtu schváleného PZ IÚI vyšší o menej ako 10%, poskytovateľ o ŽoNFP koná bez potreby ďalšieho schvaľovania prostredníctvom KR UMR a poskytovateľ informuje AK UMR o tejto skutočnosti.

	Súčasťou oprávnených výdavkov projektu sú v súlade s Príručkou k oprávnenosti výdavkov[13] oprávnené nasledovné skupiny výdavkov: • 013 – Softvér • 014 – Oceniteľné práva • 019 – Ostatný dlhodobý nehmotný majetok • 021 – Stavby • 022 - Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí • 027 – Pozemky • 029 – Ostatný dlhodobý hmotný majetok • 112 – Zásoby • 518 - Ostatné služby • 930 - Rezerva na nepredvídané výdavky • 907 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky podľa článku 54 písm. a) NSU[14].
6. Podmienka schválenia programu rozvoja a príslušnej územnoplánovacej dokumentácie podľa § 7 ods. 8 a § 8 ods. 6/ § 8a ods. 7 zákona č. 539/2008 o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov	Žiadateľ, ktorý je subjektom územnej samosprávy, má schválený program rozvoja a príslušnú územnoplánovaciu dokumentáciu v súlade s ustanovením § 7 ods. 8, § 8 ods. 6 a § 8a ods. 7 zákona o podpore regionálneho rozvoja[15]. Podmienka je relevantná pre subjekty územnej samosprávy. Podmienka sa vzťahuje na žiadateľa, ktorým je obec, mesto, vyšší územný celok alebo právnická osoba, na ktorej sa zúčastňuje obec, mesto alebo vyšší územný celok. Podmienka mať schválený program rozvoja a príslušnú územnoplánovaciu dokumentáciu sa plní vo vzťahu k územiu obce, mesta alebo vyššieho územného celku, na ktorom je podľa projektu plánované vykonávanie investícií projektu. Uvedené je osobitne relevantné pri právnických osobách, napr. združeniach obcí, združeniach právnických osôb, právnických osobách podľa osobitného predpisu, kombináciách rôznych foriem, ktoré združujú (aj) subjekty ~~miestnej~~ územnej samosprávy, avšak v projekte sa plánuje realizovať investície len na území niektorej/niektorých z nich – v takom prípade sa podmienka plní len za tie~~úto niektorú alebo tieto niektoré~~ subjekty územnej ~~miestne~~j samosprávy, na území ktorých sa plánujú vykonávať investície v rámci projektu.
7. Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci	Pravidlá štátnej pomoci sa vo všeobecnosti uplatňujú len vtedy, ak je príjemcom pomoci podnik, pričom podnikom môže byť akýkoľvek subjekt vykonávajúci **hospodársku činnosť** bez ohľadu na jeho právne postavenie a spôsob financovania (teda napr. aj obec). Pri určení, či ide alebo nejde o hospodársku činnosť, je potrebné posúdiť, na aké činnosti sa podporená infraštruktúra využíva resp. má využívať. 1. **Využitie výlučne na nehospodársku činnosť**, ktorá predstavuje podujatia pre širokú verejnosť, nespoplatnené alebo za symbolický poplatok, ktorý pokrýva len zlomok nákladov. Zlomkom skutočných nákladov sa **v oblasti kultúry a ochrany kultúrneho dedičstva a prírody**

[13] Príloha č. 2 Príručky k oprávnenosti výdavkov číselník skupín výdavkov

[14] Uplatňuje sa výlučne pre projekty financované v režime mimo štátnej pomoci.

[15] Zákon č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja v znení neskorších predpisov.

myslia činnosti financované **do výšky 50 % ich skutočných nákladov prostredníctvom poplatkov užívateľov/návštevníkov alebo iných komerčných príjmov**. Takáto podpora pravidlám v oblasti štátnej pomoci nepodlieha (bez ohľadu na formu a výšku podpory).

2. **Využitie primárne na nehospodársku činnosť**, ale **doplnkovo aj na hospodársku činnosť v rozsahu do 20 % celkovej ročnej kapacity**.
   Takáto podpora pravidlám v oblasti štátnej pomoci nepodlieha za predpokladu, že:
   - hospodárske využitie nepresiahne 20 % celkovej ročnej kapacity (počas životnosti investície),
   - hospodárske využitie bude monitorované na ročnej báze a preukázané dokumentáciou,
   - bude stanovený mechanizmus spätného vymáhania pre prípad, že hospodárske využitie prekročí 20 % celkovej ročnej kapacity.

3. **Využitie na hospodársku činnosť** (napr. prenájom časti priestorov v rozsahu viac ako 20 % celkovej ročnej kapacity, kultúrne podujatia so vstupným v rozsahu viac ako 50 % prevádzkových nákladov).
   V takomto prípade je potrebné posúdiť, či sú splnené všetky kritériá testu štátnej pomoci.

NFP poskytovaný na realizáciu projektov v rámci tejto výzvy nie je v zmysle vyššie uvedeného štátnou pomocou v prípade ak:

- infraštruktúra, na investície do ktorej sa poskytuje NFP, je výlučne alebo takmer výlučne[16] využívaná na nehospodárske účely. Podrobné pravidlá pre doplnkové využitie infraštruktúry financovanej mimo režimu štátnej pomoci sú uvedené v prílohe č. 11 výzvy.

V opačnom prípade je NFP možné poskytnúť len ak sú splnené podmienky vyplývajúce zo schémy štátnej pomoci, t.j.:

1. Pomoc sa neposkytuje na odvetvia a činnosti, na ktoré sa pomoc v zmysle článku G. schémy pomoci nevzťahuje. Ak žiadateľ pôsobí vo vylúčených sektoroch uvedených v písm. a), b), alebo d) článku G ods. 4 schémy pomoci, zabezpečí pomocou primeraných prostriedkov, ako je oddelenie činností alebo rozlíšenie výdavkov, aby činnosti vykonávané v sektoroch vylúčených z rozsahu pôsobnosti schémy pomoci neboli podporované z pomoci poskytovanej podľa tejto výzvy.
2. Infraštruktúra[17] financovaná v rámci tejto výzvy musí byť počas roka aspoň z 80 % využíva na kultúrne účely[18].

Ostatné podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schémy pomoci sú vo výzve zohľadnené v rámci podmienok poskytnutia príspevku,

[16] Využitie infraštruktúry na sprievodnú hospodársku činnosť nesmie presiahnuť 20 % jej ročnej kapacity. Za sprievodnú hospodársku činnosť sa považuje taká, ktorá je priamo spojená s prevádzkou infraštruktúry a je pre ňu nevyhnutná alebo je neoddeliteľne spojená s jej hlavným nehospodárskym využitím. V prípade, ak prijímateľ prekročí 20% limit na využívanie dotknutej infraštruktúry, resp. jej časti na sprievodnú hospodársku činnosť, bude povinný vrátiť neoprávnene získanú štátnu pomoc a príslušný úrok.

[17] Pod infraštruktúrou sa myslí investičný majetok, na investície do ktorého (obstaranie alebo obnovu) sa poskytuje štátna pomoc v rámci tejto výzvy.

[18] Článok 53 ods. 2 nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení

	ďalších skutočností týkajúcich sa poskytovania príspevku, resp. zabezpečené nastavením výzvy. Upozorňujeme, že ak sa na projekt poskytuje štátna pomoc a žiadateľ/prijímateľ nedodrží všetky podmienky vyplývajúce zo schémy pomoci, nesie za svoje konanie plnú právnu zodpovednosť.
8. Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vyhlásený konkurz ani povolená reštrukturalizácia a nie je v likvidácii	Voči žiadateľovi nie je vyhlásený konkurz ani povolená reštrukturalizácia[19] a nie je v likvidácii. Zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku žiadateľa alebo zrušenie konkurzu pre nedostatok majetku žiadateľa predstavuje nesplnenie predmetnej PPP. Podmienka sa nevzťahuje na subjekty podľa § 2 zákona č. 7/2005 Z.z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov~~[20]~~.
9. Podmienka, že žiadateľ nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt (v zmysle článku 137 nariadenia č. 2024/2509)	Žiadateľ nesmie byť evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt. Zároveň upozorňujeme žiadateľov, aby sa oboznámili oboznámiť sa so znením dokumentu Informácia pre žiadateľov o NFP zverejneným na webovom sídle: https://www.olaf.vlada.gov.sk//system-vcasneho-odhalovania-rizika-a-vylucenia-edes/ .
10. Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi	Voči žiadateľovi nesmie byť vykonávaná exekúcia podľa Exekučného poriadku, ani vedený iný výkon rozhodnutia podľa osobitných predpisov, ktorého predmetom je nútený výkon povinnosti zaplatiť peňažnú sumu vo výške vymáhaného nároku, vrátane všetkých trov súvisiacich s výkonom rozhodnutia za všetky takto vykonávané exekúcie alebo iné výkony rozhodnutia vyššej ako 2 000 EUR. Voči žiadateľovi tiež nesmie byť vedený výkon rozhodnutia na plnenie inej povinnosti, ktorá nespočíva v zaplatení peňažnej sumy, pokiaľ táto nepeňažná povinnosť akokoľvek priamo alebo nepriamo súvisí s projektom, ktorý je predmetom podanej ŽoNFP žiadateľa. V prípade, ak celková súhrnná výška vymáhaného nároku za všetky exekúcie[21] alebo iné výkony rozhodnutia presiahla sumu 2 000 EUR, je pre účely posúdenia tejto podmienky rozhodujúca skutočnosť, či dlžná suma a všetky trovy súvisiace s výkonom rozhodnutia boli uhradené, resp. bola dlžná suma a výška všetkých trov exekúcie zložené do zábezpeky v celkovej výške vymáhaného nároku, na osobitný účet exekútora, zriadený na tento účel podľa Exekučného poriadku. Uvedená podmienka poskytnutia príspevku sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu žiadateľa.

[19] Podmienka sa vzťahuje aj na konania začaté a neukončené podľa zákona č. 328/1991 Zb. o konkurze a vyrovnaní v znení neskorších predpisov, ktorý bol účinný pred zákonom č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

~~[20] Zákon č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.~~

[21] Vedené podľa zák. č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení neskorších predpisov.

	~~Uvedená podmienka nie je relevantná pre ministerstvá, ostatné ústredné orgány štátnej správy a ostatné štátne rozpočtové organizácie.~~
11. Podmienka, že žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zrušenia právnickej osoby, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ, trest zákazu činnosti v súlade so zameraním projektu a podmienkami výzvy alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní	Žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nemá právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zrušenia právnickej osoby, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov EÚ, trest zákazu činnosti v súlade so zameraním projektu a podmienkami výzvy alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa osobitného predpisu[22]. Podmienka sa **nevzťahuje** na tie právnické osoby, ktoré sú vymedzené v § 5 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Podmienka sa vzťahuje aj na žiadateľa, na ktorého prešla trestná zodpovednosť po zrušení právnickej osoby podľa § 7 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
12. Podmienka miesta realizácie projektu	Oprávnené sú aktivity, ktoré sa realizujú v rámci Mestskej funkčnej oblasti Trenčín (katastrálne územie mesta Trenčín a obcí Opatovce, Skalka nad Váhom, Soblahov, Trenčianska Teplá, Trenčianska Turná, Trenčianske Stankovce, Veľké Bierovce, Zamarovce)
13.Podmienka minimálnej a maximálnej výšky príspevku	Celkové oprávnené výdavky na projekt musia byť vyššie ako 201 000 Eur. Maximálna výška pomoci nesmie presiahnuť výšku v zmysle schémy pomoci, článok K.
14. Podmienka, že sa voči žiadateľovi nenárokuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia EK, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom	Podľa schémy pomoci nemôže byť prijímateľom podnik, voči ktorému sa nárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola táto pomoc poskytnutá Slovenskou republikou označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom. Podmienka sa vzťahuje na prijímateľa a všetky podniky, ktoré spolu s ním tvoria hospodársku jednotku.[23]

6. Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku	
Ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku **nemajú charakter podmienok poskytnutia príspevku**. Ide najmä o rôzne procesné postupy alebo iné (aj hmotnoprávne) skutočnosti, ktoré sa podľa obsahu výzvy budú aplikovať **pred podpisom zmluvy a/alebo v čase realizácie projektu na základe zmluvy o NFP**.	
1. Dodržiavanie zásady „nespôsobovať	Žiadateľ/Prijímateľ pri tvorbe a~~—~~ počas realizáci~~i~~e projektu musí spĺňať požiadavky definované v Prílohe č. 8~~10~~ výzvy Podmienky pre zabezpečenie

[22] Zákon č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

[23] Článok F bod 5 schémy pomoci.

významnú škodu“ (DNSH)	súladu projektu so zásadou „nespôsobovať významnú škodu“~~.~~, ktoré budú overované v predzmluvnom režime a/alebo počas trvania zmluvy o poskytnutí NFP v čase stanovenom v Prílohe č. 8 výzvy.
2. Súlad s horizontálnymi princípmi	Projekt musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi, ktoré sú definované v čl. 9 nariadenia o spoločných ustanoveniach[24], s prihliadnutím na dodržiavanie zásady rovnakého zaobchádzania a aktívneho podporovania mužov a žien vo všetkých aktivitách a činnostiach, najmä ak ide o prístup k zamestnaniu, odmeňovanie a pracovný postup, odborné vzdelávanie a pracovné podmienky. V projektoch je potrebné odstraňovať bariéry a zabraňovať všetkým formám diskriminácie, vytvárať podmienky, ktoré zohľadňujú špecifické potreby rozmanitých skupín obyvateľstva a zabezpečiť prístupnosť fyzického prostredia, dopravy, informácií a verejných služieb pre osoby so zdravotným postihnutím, v súlade s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím[25]. Gestor HP upozorňuje žiadateľa, že plnenie súladu projektu s HP môže byť predmetom finančnej kontroly v implementácii projektu, ktorej právny základ vychádza z platnej a účinnej zmluvy o poskytnutí NFP.
3. Podnik v ťažkostiach	**Žiadateľ nesmie byť podnikom v ťažkostiach** najneskôr pred zaslaním písomného návrhu na uzavretie zmluvy podľa § 22 ods. 4 Zákona č. 121/2022 Z.z. o príspevkoch z~~-~~ fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov **a ku dňu nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP**. Podrobnosti zohľadňovania podniku v ťažkostiach sú uvedené v „Metodickom dokumente riadiaceho orgánu pre Program Slovensko č. 12 – posudzovanie podniku v ťažkostiach“ zverejnenom na webovom sídle www.eurofondy.gov.sk a v predmetnej schéme pomoci.
4. Majetkovo-právne vzťahy a povolenia na realizáciu projektu	**Žiadateľ musí mať vysporiadané majetkovo-právne vzťahy a povolenia na realizáciu aktivít projektu najneskôr pred zaslaním písomného návrhu na uzavretie zmluvy podľa § 22 ods. 4 Zákona o príspevkoch z fondov[26].** Podmienky, ktoré musí žiadateľ splniť pri preukázaní vysporiadania majetkovo-právnych vzťahov a povolení na realizáciu aktivít projektu, sú uvedené v Prílohe č. 7~~9~~ výzvy Podmienky poskytnutia príspevku, ďalšie skutočnosti a forma ich overenia. Na preukázanie majetkovoprávnych vzťahov k nehnuteľnostiam môže žiadateľ využiť aj iné alternatívy neuvedené v tejto prílohe~~časti~~ pri dodržaní právneho poriadku SR. Poskytovateľ je oprávnený rozhodnúť o akceptovaní/neakceptovaní predložených dokladov.
5. Hospodárnosť výdavkov	Výdavky projektu musia byť preukázateľne oprávnené na financovanie z výzvy v súlade s Postupmi overovania hospodárnosti výdavkov, príloha č. ~~4~~ 5 výzvy Príručka k oprávnenosti výdavkov: https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/metodicke-dokumenty-cko/.
6. Súlad stanovenia a definovania	Výstupy, ktoré majú byť dosiahnuté realizáciou aktivít projektu musia byť kvantifikované prostredníctvom merateľných ukazovateľov definovaných

[24] https://www.eurofondy.gov.sk/wp-content/uploads/2022/06/Nariadenie-2021-1060-CELEX_32021R1060_SK_TXT.pdf
[25] https://www.mpsvr.sk/files/slovensky/uvod/legislativa/socialna-pomoc-podpora/dohovor-osn-pravach-osob-so-zdravotnym-postihnutim-opcny-protokol-sk-aj.pdf
[26] Zákon č. 121/2022 Z. z. Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

merateľných ukazovateľov projektu a iných údajov projektu	v Prílohe č. 43 tejto výzvy – Zoznam merateľných ukazovateľov projektu a iných údajov.

7. Informácie k spôsobu predloženia ŽoNFP	
Spôsob podania ŽoNFP	Žiadateľ je povinný predložiť ŽoNFP **riadne a včas**. Podrobnosti o spôsobe predkladania ŽoNFP sú uvedené v prílohe č. 3 výzvy, o Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku ~~Všeobecnáej informáciai k predkladaniu a schvaľovaniu žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku~~ (ďalej len „Všeobecná informácia“), kapitola 3.2. Predloženie žiadosti o poskytnutie NFP a jej príloh a kapitola 3.3. Podmienky doručenia ŽoNFP ~~(príloha č. 32 výzvy~~). Žiadateľ predkladá poskytovateľovi: 1. **vyplnený formulár ŽoNFP vrátane všetkých príloh elektronicky prostredníctvom verejnej časti ITMS21+** **a zároveň** 2. **formulár ŽoNFP bez príloh v písomnej forme, a to:** - **elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa** zriadenej v rámci Ústredného portálu verejnej správy, podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom, **alebo** - **v listinnej podobe** v origináli, opečiatkovaný (v prípade, že žiadateľ má povinnosť používať pečiatku) a podpísaný (osobou oprávnenou konať v mene žiadateľa) na adresu poskytovateľa uvedenú nižšie. Pre subjekty, ktoré sú povinné postupovať v zmysle § 17 ods. 1 a 3 zákona č. 305/2013 o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente), je predkladanie ŽoNFP v elektronickej podobe prostredníctvom elektronickej schránky poskytovateľa **povinné**. Listinné predloženie je pre tieto subjekty možné **len z technických, resp. prevádzkových dôvodov**, ktoré je žiadateľ povinný preukázať pri predložení žiadosti o NFP.
Miesto pre podanie ŽoNFP	Žiadosť o NFP je možné v listinnej podobe predložiť na adresu: **Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR** Sekcia implementácie Programu Slovensko Pribinova 25 811 09 Bratislava Termíny osobného doručenia ŽoNFP na podateľni: **Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR** pondelok – štvrtok 9:00 - 14:30, piatok 9:00 - 14:00, obedná prestávka 11:30-12:30

8. Predpokladaná lehota na vydanie rozhodnutia v konaní o ŽoNFP

Žiadateľ môže predložiť ŽoNFP kedykoľvek od vyhlásenia výzvy až do uzavretia výzvy. Poskytovateľ rozhodne o žiadosti o NFP najneskôr **do 70 pracovných dní od termínu predloženia žiadosti o NFP.** Ak sú splnené podmienky poskytnutia príspevku a poskytovateľ žiadosti v plnom rozsahu vyhovie, poskytovateľ rozhodne o schválení žiadosti zápisom v spise. Ak sú splnené podmienky poskytnutia príspevku a poskytovateľ žiadosti v plnom rozsahu nevyhovie, poskytovateľ rozhodne o schválení žiadosti formou rozhodnutia o schválení žiadosti. ~~a zašle žiadateľovi písomný návrh na uzavretie zmluvy.~~ Na webovej stránke www.eurofondy.gov.sk a prostredníctvom ITMS21+ na webovej stránke /https://portal.itms21.sk/ bude počas trvania výzvy zverejnená informácia o aktuálnej disponibilnej indikatívnej výške finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu uvedenej v časti 1. Identifikácia výzvy. **Oznámenie o plánovanom uzavretí výzvy uvedenej v časti 3. Časové vymedzenie výzvy bude zverejnené najneskôr mesiac pred plánovaným dátumom uzavretia výzvy.** Skutočný dátum uzavretia výzvy bude zverejnený na webovej stránke www.eurofondy.gov.sk a prostredníctvom ITMS21+ na webovej stránke /https://portal.itms21.sk/ s ohľadom na objem predložených žiadostí o NFP a disponibilnú indikatívnu výšku finančných prostriedkov vyčlenených na výzvu uvedenú v časti 1. Identifikácia výzvy.

9. Ďalšie formálne náležitosti	
1. Overovanie podmienok poskytnutia príspevku	Poskytovateľ overuje splnenie PPP v konaní o ŽoNFP a v závislosti od charakteru PPP, pred zaslaním návrhu zmluvy o poskytnutí NFP, ako aj počas účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP, t.j. počas obdobia realizácie a / alebo udržateľnosti projektu a to v závislosti od okamihu / doby plnenia PPP. Podmienky poskytnutia príspevku stanovené v tejto výzve musia byť splnené bez ohľadu na skutočnosť, či ich úplné znenie je priamo uvedené v texte výzvy alebo je uvádzané, resp. bližšie popísané v dokumente/dokumentoch, na ktoré sa táto výzva odvoláva. Konanie o ŽoNFP je realizované poskytovateľom, podľa pravidiel platných pre výber projektov (článok 73 Nariadenia EÚ) a § 16 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie. Ide o overenie splnenia relevantných podmienok poskytnutia príspevku zadefinovaných vo výzve.
2. Konanie o zmene rozhodnutia o neschválení ŽoNFP ~~**v súlade s § 18 zákona o príspevkoch z fondov EÚ**~~	Zmena rozhodnutia sa v rámci tejto výzvy bude aplikovať podľa ustanovenia § ~~18~~24 ods. 9 zákona o príspevkoch z fondov EÚ.
3. Uzavretie zmluvy o poskytnutí NFP	Bližšie podrobnosti a procesný postup pri uzatváraní zmluvy o poskytnutí NFP je uvedený v Prílohe č. ~~3~~2 výzvy Všeobecná informácia, kapitole 5. Vzor zmluvy o poskytnutí NFP je zverejnený na webovej stránke https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/riadenie-a-implementacia-opatreni-v-gescii-ro-pre-psk-sips/
4. Zverejňovanie informácií	Poskytovateľ zverejní na webovej stránke www.eurofondy.gov.sk zoznam operácií vybraných na podporu z fondov a najmenej každé 4 mesiace bude aktualizovať v zmysle čl. 49, odsek 3 Nariadenia Európskeho Parlamentu a Rady

	(EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku. Žiadateľ berie na vedomie, že zverejňované informácie, ktoré sú považované za osobné údaje je poskytovateľ oprávnený zverejniť bez osobitného súhlasu žiadateľa v súlade s § 46, odsek 6 Zákona o príspevkoch z fondov.
5. Relevantný spôsob financovania	Žiadateľ si pri poskytnutí súčinnosti pred zaslaním písomného návrhu ~~pri vypracovaní~~ zmluvy o NFP vyberie z nasledovných spôsobov financovania projektov, t. j. **predfinancovanie, zálohové platby a refundácia alebo kombinácia uvedených systémov**, ktorý bude obsiahnutý v zmluve o poskytnutí NFP. Forma poskytovaného príspevku: **nenávratný finančný príspevok**.
6. Časová oprávnenosť realizácie projektu	V rámci výzvy nie je stanovená maximálna ani minimálna dĺžka realizácie projektu, pri dodržaní časovej oprávnenosti výdavkov projektu, ktorá je uvedená v Príručke k oprávnenosti výdavkov a časovej oprávnenosti v zmysle špecifických pravidiel pre Európske hlavné mesto kultúry 2026. Oprávnené obdobie realizácie aktivít projektu bude konkrétne obsiahnuté v zmluve o poskytnutí NFP. Obdobie oprávnenosti realizácie aktivít je od 01/01/2021. Stanovenie časovej oprávnenosti realizácie aktivít projektu zároveň musí zohľadniť skutočnosť, že realizácia aktivít opatrenia 5.1.6 PSK podmieňuje efektívnu a úspešnú realizáciu podujatí EHMK 2026 počas roka 2026. ~~Podpora z fondov EÚ sa neudelí na projekty, ktoré boli fyzicky ukončené alebo sa plne realizovali ešte pred predložením ŽoNFP prijímateľom bez ohľadu na to, či prijímateľ uhradil všetky súvisiace platby.~~[27]
7. Duplicita financovania	Žiadateľ na oprávnené výdavky uvedené v projekte nemôže súčasne žiadať ich financovanie zo všeobecného rozpočtu EÚ v zmysle Prílohy č. 4 výzvy Príručky k oprávnenosti výdavkov. Výdavky, na ktoré boli v minulosti poskytnuté finančné prostriedky zo všeobecného rozpočtu EÚ, sú v rámci projektu neoprávnené. Oprávnení žiadatelia, ktorí získali finančné prostriedky zo všeobecného rozpočtu EÚ na aktivity definované v tejto výzve, môžu predložiť ŽoNFP len za podmienky, že predmetom projektu sú iba výdavky, na ktoré v minulosti nebol poskytnutý príspevok zo všeobecného rozpočtu EÚ. Zároveň, podľa Schémy pomoci, na výdavky zahrnuté do ŽoNFP nemajú byť poskytnuté prostriedky zo všeobecného rozpočtu EÚ v zmysle zmluvy medzi poskytovateľom a žiadateľom a zároveň nie je u žiadneho poskytovateľa

[27] ~~Uvedené je súčasťou vylučujúcich kritérií pre výber projektov podľa článku 73 nariadenia o spoločných ustanoveniach. Upozorňujeme, že nesplnenie tejto požiadavky bude znamenať vydanie rozhodnutia o neschválení ŽoNFP.~~

	verejných zdrojov posudzovaná žiadosť, ktorá by obsahovala tie isté, úplne alebo čiastočne sa prekrývajúce výdavky ako v ŽoNFP predloženej do tejto výzvy. Pomoc podľa schémy sa v súvislosti s tými istými – čiastočne alebo úplne sa prekrývajúcimi oprávnenými nákladmi nemôže kumulovať so žiadnou inou pomocou alebo s inými spôsobmi financovania, či už ide o financovanie zo strany EÚ alebo o vnútroštátne financovanie.
8.Spolufinancovanie projektu	Žiadateľ musí byť finančne spôsobilý na spolufinancovanie projektu. Finančná spôsobilosť na spolufinancovanie projektu znamená minimálne, že žiadateľ má zabezpečené finančné prostriedky na spolufinancovanie výdavkov projektu. Výška spolufinancovania projektu zo strany žiadateľa sa stanovuje minimálne ako rozdiel medzi celkovými oprávnenými výdavkami projektu a žiadaným NFP. ~~Počas realizácie projektu je prijímateľ okrem povinného spolufinancovania projektu povinný zabezpečiť aj finančné prostriedky na financovanie prípadných neoprávnených výdavkov, ktoré vzniknú v priebehu realizácie projektu.~~ Spolufinancovanie sa vzťahuje na subjekty s povinným spolufinancovaním projektu v zmysle časti Financovanie projektu výzvy a na projekty, v rámci ktorých vznikajú výdavky nad rámec finančnej medzery. Prijímateľ je povinný okrem spolufinancovania oprávnených výdavkov projektu zabezpečiť aj finančné prostriedky na financovanie prípadných neoprávnených výdavkov. ~~V rámci súčinnosti pri uzatváraní zmluvy o NFP bude žiadateľ vyzvaný na predloženie dokladov o zabezpečení finančných prostriedkov na spolufinancovanie oprávnených výdavkov a prípadných neoprávnených výdavkov projektu.~~

10. Poskytovanie informácií k príprave ŽoNFP	
Kontaktné údaje poskytovateľa a spôsob komunikácie s poskytovateľom	Informácie týkajúce sa tejto výzvy môžu žiadatelia o NFP získať na webovej stránke www.eurofondy.gov.sk, na ktorom sú zverejňované aj informácie k výzve. V prípade, ak žiadateľ nenájde odpoveď na svoje otázky súvisiace s prípravou ŽoNFP vo výzve, v dokumentoch, na ktoré sa výzva odvoláva, má možnosť obrátiť sa priamo na MIRRI SR: • písomne na e-mailovej adrese vyzvy.iui@mirri.gov.sk[28] alebo prostredníctvom elektronickej schránky alebo • osobne, telefonicky alebo písomne (elektronicky alebo listinne) prostredníctvom Regionálnych centier MIRRI SR[29].

[28] V súvislosti so zasielaním žiadostí o informácie/otázky k výzve je potrebné uvádzať v predmete mailu číslo výzvy
[29] Kontakty na príslušné Regionálne centrá sú dostupné na internetovej stránke: Kontakty Regionálne centrá | Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR (gov.sk)

	Na žiadosti o informácie týkajúce sa tejto výzvy zasielané poštou alebo elektronicky odpovedá poskytovateľ písomne alebo elektronicky v lehote najneskôr 10 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti. Upozorňujeme žiadateľov, že odpovede na otázky zaslané písomne sú záväzné a je možné sa na ne odvolávať. Odpovede na otázky poskytnuté telefonicky alebo ústnou formou pokiaľ neboli spracované poskytovateľom do písomnej podoby, nemožno považovať za záväzné a nie je možné sa na ne v ďalšom procese odvolávať.
	Odporúčame žiadateľom, aby priebežne sledovali vyššie uvedené webové sídla www.eurofondy.gov.sk a https://portal.itms21.sk/, kde budú v prípade potreby zverejňované aktuálne informácie súvisiace s vyhlásenou výzvou.

11. Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov	
Synergické a komplementárne účinky	Synergické a komplementárne účinky sú identifikované v Prílohe č. 9~~12~~ výzvy.

12. Zmena a zrušenie výzvy	
Zmena a zrušenie výzvy	V nevyhnutných prípadoch, kedy nie je možné konať o ŽoNFP predložených na základe pôvodne vyhlásenej výzvy, alebo je zmena potrebná za účelom jej optimalizácie, resp. vhodnejšieho nastavenia, je poskytovateľ oprávnený v zmysle zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov výzvu zmeniť alebo zrušiť. V prípade zmien spojených s predkladaním ŽoNFP prostredníctvom ITMS (napr. zmeny v technickom spôsobe vypĺňania jednotlivých častí ŽoNFP), takéto zmeny nepredstavujú zmenu výzvy a o relevantných technických postupoch bude poskytovateľ žiadateľov informovať. V prípade identifikácie chýb v písaní, v počtoch alebo iných zrejmých nesprávností (napr. vyplývajúce z potreby úpravy technických náležitostí vybraných vzorových formulárov príloh ŽoNFP alebo iných častí výzvy alebo dokumentov týkajúcich sa výzvy) takéto zmeny nepredstavujú zmenu výzvy a o vykonaných opravách/úpravách poskytovateľ informuje žiadateľov zverejnením prostredníctvom ITMS na webovej stránke https://portal.itms21.sk/ a na webovej stránke www.eurofondy.gov.sk. Zmeny výzvy a jej príloh[30], vrátane zdôvodnenia zmien, ako aj zrušenie výzvy, vrátane zdôvodnenia zrušenia, budú zverejňované prostredníctvom ITMS na webovej stránke https://portal.itms21.sk/. V oznámeniach poskytovateľ zároveň definuje, na aké ŽoNFP sa zmena vzťahuje. Zmena výzvy, resp. zrušenie výzvy je účinné v súlade s informáciou uvedenou v oznámení o zmene/zrušení výzvy, najskôr však dňom zverejnenia na webovom sídle https://portal.itms21.sk/.

[30] Pri zmene výzvy musia byť dodržané princípy podľa § 2 ods. 2 Zákona č. 121/2022 Z.z o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

13. Prílohy výzvy
1. Formulár žiadosti o NFP
2a Splnomocnenie 2b Posúdenie finančnej situácie žiadateľa 2c Finančná udržateľnosť projektu 2d Rozpočet projektu 2. 2e Súhrnné čestné vyhlásenie
~~2.~~3. Všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku: https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/metodicke-dokumenty-cko/.
~~3.~~4. Zoznam merateľných ukazovateľov projektu a iných údajov
~~4.~~5. Príručka k oprávnenosti výdavkov: https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/metodicke-dokumenty-cko/, 5~~4~~a Ustanovenia k oprávnenosti výdavkov
~~5.~~6. Kritériá pre výber projektov
~~6. Finančná udržateľnosť projektu~~
~~7. Posúdenie finančnej situácie žiadateľa~~
~~8. Rozpočet projektu~~
~~9.~~7. Podmienky poskytnutia príspevku, ďalšie skutočnosti a forma ich overenia
~~10.~~8. Podmienky pre zabezpečenie súladu projektu so zásadou „nespôsobovať významnú škodu“
~~Súhrnný dokument sumarizujúci údaje o vzniku odpadu a spôsobe nakladania s ním~~
~~11.~~9. Identifikácia synergických a komplementárnych účinkov
~~12.~~10. Inštrukcia k Finančnejá analýzeа projektu; 10~~3~~a Tabuľková časť finančnej analýzy projektu~~Textová časť finančnej analýzy projektu~~, 10~~3b~~ Textová časť finančnej analýzy projektu~~Inštrukcia k finančnej analýze projektu na určenie výšky pomoci~~, 10c Finančná analýza projektu – Praktický príklad
~~13.~~11. Pravidlá pre doplnkové využitie infraštruktúry, https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/riadenie-a-implementacia-opatreni-v-gescii-ro-pre-psk-sips/ ~~11~~4a) Vyhlásenie o využití podporenej infraštruktúry na hospodárske účely, ~~11~~4b) Výpočet ročnej kapacity infraštruktúry
~~14.~~12. Individuálny test štátnej pomoci na určenie režimu financovania
~~15.~~13. Špecifiká oprávnenosti aktivít